**PLAN D’AUDIT**

**Renouvellement de la labellisation**

**LYCEE DES METIERS**



Ētablissement[[1]](#footnote-1) : ………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

Date d’audit :

Noms des auditeurs :

À remplir et à renvoyer au plus tard 15 jours avant l’audit

**CONTACT**

**Pour la région académique Provence-Alpes-Côte-d’Azur :**

* Emmanuelle LACAN

04 42 93 88 18 – emmanuelle.lacan@region-academique-paca.fr

Les **éléments de preuve pour chaque critère** sont remis aux auditeurs (ex : indicateurs chiffrés, graphiques, diaporama, photos, captures d’écran…) sous la forme d’un dossier numérisé sur clé USB.

En fonction des contraintes des personnels audités, les critères peuvent être présentés dans l’ordre de votre choix.

Il convient de respecter la durée maximale de 15 minutes de présentation par critère qui comprend une présentation générale de la démarche de l’établissement sur le critère, et, éventuellement une action emblématique au regard du critère. Pour chaque critère, un échange avec les auditeurs de 15mn est prévu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Participants audités : nom et fonction** | **critères** | **Actions présentées** |
| 8h30 | ½ h. | Accueil des participants par l’équipe de direction | N°  |  |
| 9h00 | 3/4h. | Présentation de l’établissement par le proviseur et/ ou son adjoint et visite | N°  |  |
| 9h45 | 1/4 h. | Introduction du groupe de pilotage sur la démarche qualité de l’établissement | N°  |  |
| 10h00 | ½ h. |  | N° 1 |  |
| 10h30 | ½ h. |  |  |  |
| 11h | ½ h. |  |  |  |
| 11h30 | ½ h. |  |  |  |
| **repas** |
| 13h30 |  |  | N° |  |
| 14h |  |  | N° |  |
| 14h30 |  |  | N° |  |
| 15h |  |  | N° |  |
| 15h30 | 1 h | **Concertation entre auditeurs** |
| 16h00 | 1 h | **Réunion de clôture**  |

1. Peut devenir lycée des métiers, un lycée professionnel, un lycée polyvalent, un lycée professionnel associé à un lycée général et technologique, un réseau d’établissements de l’enseignement public ou privé sous contrat [↑](#footnote-ref-1)